

हाँसको ह्याचरी स्तरोन्नति तथा प्रबद्धन कार्यक्रम संचालनका लागि आवेदन

श्रीमान् प्रमुख ज्यू,

विषय: हाँसको ह्याचरी स्तरोन्नति तथा प्रबद्धन कार्यक्रम उपलब्ध गराई दिनु हुन।

महोदय,

मलाई/यस.....लाई हाँसको ह्याचरी स्तरोन्नति तथा प्रबद्धन कार्यक्रम संचालन गर्न तीव्र ईच्छा भएको हुँदा सहभागी भई निर्धारित प्रक्रिया एवं नियमानुसार अनुदान सहयोग पाउन सम्बन्धित जिल्ला भित्रै रही आवश्यक सम्पूर्ण कार्यहरू सञ्चालन गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दै तपसिल अनुसारका कागजातहरू यसै निवेदन साथ संलग्न राखी पेश गरेको छु।

तपसिल:

- १) रु.१० को टिकट टाँस गरी फा.नं.२ अनुसारको प्रस्ताव/आवेदन, पाना थान.....
- २) व्यक्तिको हकमा निजको र दर्ता भएका समूह, सहकारी, नीजि फर्म, संस्थाको प्रस्तावमा हस्ताक्षर गर्ने आधिकारिक व्यक्तिको नेपाली नागरिकताको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि, पाना थान.....
- ३) व्यावसायिक फार्म/समूह/सहकारी/नीजि फार्मको सम्बन्धित निकायमा दर्ता भएको दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, स्थायी लेखा नम्बर(PAN) प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पाना थान.....
- ४) कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, पाना थान.....
- ५) तालिम, शैक्षिक योग्यताका प्रमाण-पत्रका प्रतिलिपिहरू, पाना थान.....
- ६) फा.नं.३ अनुसारको संक्षिप्त कार्ययोजना, पाना थान.....
- ७) समूह/सहकारीको हकमा कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रतिवद्धता सम्बन्धी आधिकारिक बैठकको निर्णय प्रतिलिपि, थान.....
- ८) कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने स्थानको जग्गाको जग्गाधनी प्रमाणपूर्जाको प्रतिलिपि वा लिजमा लिएको जग्गाको हकमा जग्गाधनी प्रमाणपूर्जा समेत करार पत्र (नोटरी पब्लिकबाट प्रमाणित) वा जग्गाधनीको सकल मन्जुरीनामा (कम्तीमा ५ बर्ष अवधिको) समेत, पाना थान.....
- ९) अन्य आवश्यक कागजातहरू:.....पाना थान..... गरी कुल जम्मा पाना थान.....
- १०) सिलबन्दी खाम थान एक, लाहा छापको संख्या.....

नोट: पेश गरेको कागजातहरूमा (v) चिन्ह लगाई पाना थान "अङ्क र अक्षर दुवैमा" सम्बन्धित खाली ठाउँमा लेख्नु पर्नेछ भने पेश नगरिएको कागजातको खाली ठाउँमा "छैन" लेख्नु पर्नेछ।

निवेदकको

नाम थर
ठेगाना:
नागरिकता प्रमाणपत्र नं.
सम्पर्क नं.
दस्तखत (लेखात्मक)

रेखात्मक

दायाँ	बायाँ
-------	-------

फार्म/संस्थाको नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.

संस्थाको छाप:

मिति:

रेखात्मक

दायाँ	बायाँ
-------	-------

हाँसको ह्याचरी स्तरोन्नति तथा प्रबद्धन कार्यक्रमको संक्षिप्त कार्ययोजना

(नोट: उल्लेखित बुदाँहरुलाई संक्षिप्त रूपमा वर्णन गर्नुहोस्। आवश्यक भए थप पानाहरु थप्नुहोस्।)

१. व्यवसायको परिचय:

.....
.....
.....

२. अनुदानग्राही संस्थाको अनुभव र अन्य विवरण

बिगतमा गरेका कामहरूको संक्षिप्त विवरण	
विद्यमान वित्तीय, मानविय र भौतिक श्रोतको विवरण	

३. समस्या, औचित्य, उद्देश्य तथा लाभान्वित घर परिवार संख्या

आवेदकले भोगेका वा अनुभूत गरेका व्यवसायगत समस्या	
व्यवसाय योजना किन र के का लागि पेश गरिएको हो	
प्रस्तावित कार्यक्रमको उद्देश्य	
लाभान्वित घर परिवार संख्या (प्रत्यक्ष र अप्रत्यक्ष)	

४. कार्यक्रम संचालन प्रकृया

प्रस्तावित कार्यक्रम कसरी संचालन गरिने हो	
---	--

५. अनुदानबाट हाँसिल हुने उपलब्धिहरुः

कार्यक्षेत्र विस्तार	
उत्पादन बृद्धि (दैनिक/मासिक/बार्षिक परिमाण, संख्या/मे.टन)	
जिवीकोपार्जन तथा जिवनस्तरमा सुधार	
रोजगारी तथा आर्थिक अवस्थामा सुधार	

६. आम्दानी र खर्च विश्लेषण

आम्दानी विश्लेषण				
विवरण	प्रथम वर्ष (रु.)	दोश्रो वर्ष (रु.)	तेश्रो वर्ष (रु.)	कैफियत
जम्मा आम्दानी				

खर्च विश्लेषण

७. प्रस्तावित क्याकलापहरुको लागत अनुमानको विस्तृत विवरण

नोट: आवेदकको योगदानमा जग्गाको मूल्य र चालु खर्च समावेस गर्न पाइने छैन।

लागत प्रतिवद्धता (स्वघोषणा):

प्रचलित कानूनले अयोग्य नठहरिएको, उक्त कार्यक्रम संचालन गर्न छनौट भएमा कार्य योजना, लागत ईस्टिमेट/डिजाईन, कार्यविधि/प्राविधिक मापदण्ड तथा संचालन विधि र सम्झौता बमोजिम लागत साझेदारीमा आफ्नो आन्तरिक श्रोतबाट बेहोर्ने, कार्यालयको निर्देशन अनुसार कार्यालयले सम्बन्धित कार्य/कार्यक्रमको लागि तोकेको सुपरिवेक्षकको प्रत्यक्ष सुपरिवेक्षण/रेखदेखमा निर्धारित समयावधि भित्र सक्रियताका साथ कार्यक्रम संचालन गर्ने, कार्यक्रम संचालन गर्न आवश्यक जग्गा/पोखरी/आवश्यक संरचना आदिको व्यवस्था गर्ने, प्रस्तावित कार्यक्रमको लागि अन्य कुनै निकायबाट विगत तीन वर्ष भित्र आर्थिक सहयोग प्राप्त नगरेको, कार्यविधिको उद्देश्य अनुरूप अनुदान रकमको पूर्ण रूपमा उपयोग गर्ने, यस प्रक्रिया अनुसार संचालन हुने कार्यक्रम, क्रियाकलाप र विकास गरिएका पुर्वाधार तथा सुविधाको प्रयोग तोकिए बमोजिमको प्रयोजनको लागि मात्र गर्ने, यसमा उल्लेख गरिएका विवरण सत्य साँचो हो र संचालित क्रियाकलापबाट वातावरणलाई कुनै किसिमको प्रतिकूल असर नपुऱ्याउने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु।

निवेदकको नाम थर ठेगाना: नामारिकता प्रमाणपत्र नं. सम्पर्क नं. दस्तखत (लेखात्मक)	रेखात्मक <table border="1" style="width: 100%; height: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">दायाँ</td> <td style="width: 50%;">बायाँ</td> </tr> </table>	दायाँ	बायाँ	फार्म/संस्थाको नाम: ठेगाना: सम्पर्क नं. मिति: संस्थाको छाप:
दायाँ	बायाँ			

क) स्थानिय तहको कृषि एवं पशुपन्थी हेर्ने शाखाको सिफारिस:
 माथि उल्लेखित व्यहोराहरु उपयुक्त भएको हुँदा प्रस्ताव छनौट प्रक्रियामा निजको प्रस्ताव संलग्न गरि दिनु हुन सिफारिस साथ अनुरोध गर्दछु।

सिफारिस गर्नेको
दस्तखत:
नाम:
कर्मचारी संकेत नं.
पद:
मोबाईल नं.
कार्यालयको छाप: